

Seniorenbeirat der Stadt Neuburg (Donau)

PROTOKOLL 218

Datum: 08.04.2024
Verfasser: Gudrun Perzlmeier

Öffentliche Sitzung am Montag, 08.04.2024 im Rathaus, Großer Sitzungssaal

Beginn der Sitzung: 13:00 Uhr

Ende: 15:15 Uhr

Teilnehmer:

Beiräte: Christian Braun, Loretta Speidel, Gudrun Perzlmeier, Wolfgang Baumann, Brigitte Frank, Iris Gomez, Hubert Hammerer, Hans Heier, Klaus Müller, Gerhard Weiß, Hans-Albert Wenzel, Dieter Wilsch, Horst Winter.

Entschuldigt: Ralph Bartoschek, Klaus Brems, Heidrun Weickum
Es sind 13 Seniorenbeiräte anwesend, die Beschlussfähigkeit ist gegeben.

Stadt Neuburg: Andreas Müller

Mitarbeiter: Ursula Eitelhuber, Fritz Alfke, Jutta Kieler-Winter, Heinz Leupold,

Gäste: Henriette Appel, Frau Lehmann-Riester, Presse Donaukurier: Herr Hamp

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der 1. Vorsitzende **Christian Braun** begrüßt die anwesenden Seniorenbeiräte, die Mitarbeiter und die Gäste und stellt die Beschlussfähigkeit fest. **Frau Lehmann-Riester** stellt sich kurz vor. **Herr Braun** gratuliert **Herrn Hammerer** nachträglich zum Geburtstag.

2. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 12.02.2024

Das Protokoll vom 04.03.2024 wird einstimmig genehmigt.

3. Allgemeiner Bericht und Besprechungen des Vorstands

Herr Braun gibt bekannt: Mit der Fa. Habermeier gab es bzgl. der Änderung der Organisation der Busreisen keine Einigung. Da eine Ausschreibung und Abrechnung durch die Stadt ND skeptisch vom Hauptamt bewertet wurde, ergingen Anfragen an div. Busunternehmen. Die Fa. Spangler hat sich gemeldet und kommt unseren Vorstellungen entgegen: Ausarbeitung der Fahrten durch SB Gremien, Reisebegleitung vom SB durch **Frau Kieler-Winter** und 2 weiteren SB Mitgliedern oder Mitarbeitern. Anmeldung und Bezahlung bei der Fa. Spangler. Bekanntgabe der Fahrten monatlich. Bei einer Besprechung mit dem OB wurden die Ziele u. Vorstellungen des aktuellen SB weitgehend wie bisher aber auch mit dem Schwerpunkt auf soziale Belange der älteren Generation benannt. Eine Erhöhung des Finanzetats für den SB wurde angeregt und wohlwollend aufgenommen. Die Erstellung der Homepage läuft an. Der Druck der Infobroschüre soll bis zur Messe erfolgen. Die Fahrt nach Jeseník seitens Einladung des dortigen SB ist vom 16.05.-19.05.24 (Pfingstwochenende). 8 Personen können teilnehmen – es sind bisher 4 Teilnehmer gemeldet. Der Aufenthalt ist weitgehend kostenneutral. Bei einer Besprechung mit **Herrn Kutz** und **Frau Schläfer** vom LRA-Sachgebiet Senioren und Betreuung wurde das Konzept des SB ND sowie die Gremienaufteilung vorgestellt. Die Verantwortlichen des Seniorenrats (SR/LRA) legen Wert auf eine Zusammenarbeit. Der SB kann Vorträge und Veranstaltungen des SR/LRA in seinem Monatsprogramm veröffentlichen u. auf der Homepage eine Verlinkung mit SR/LRA herstellen. Für den Messestand steht Infomaterial zur Verfügung.

Am 10. Juni 2024 um 15:00 Uhr findet eine öffentl. **Sondersitzung des SB** für den sozialpolitischen Arbeitskreis statt, mit Vorstellung des SR/LRA. Der Termin wurde einstimmig angenommen. Die 5. Bay. Demenzwoche ist vom 20. – 29. Sept. 2024 in SOB. Nächstes Jahr dann in ND. Bei der Praxis Dr. Fischer-Stabbauer haben die Malteser das Cafe Malta zum Treffen von Dementen und Angehörigen eingerichtet. Bei der Besprechung mit dem JUPA in deren Sitzung wurde die Aufgaben des SB vorgestellt und gemeinsame Projekte abgestimmt: wie des Kürbisschnitzen am 26.10. und das Fest der „Guten Taten“ am 16.11.2024 mit dem Verkauf von Suppe für einen soz. Zweck, das evtl. nächstes Jahr in das Frühjahr verschoben wird, gemeinsame Kegelturniere und Durchführung von Handyschulungen: geplant am 04.05.2024 zum Tag der Städtebauförderung neben der Grundschule am Schwalbanger.

Verteiler: OB Dr. Bernhard Gmehling, Bürgermeister Dr. Johann Habermeyer, Bürgermeister Peter Segeth, Hauptamtsleiterin Andrea Müssig, Frau Loy, Beiratsmitglieder, anwesende ehrenamtliche Mitarbeiter

Seite 2 zum Protokoll vom 08. April 2024

Der Einladung zu einem Pressegespräch, die an alle bekannten Redaktionen, Radio u. TV ging, folgten **Herr Dittenhofer** von der Neuburger Rundschau, sowie **Herr Hamp** vom Donaukurier. Es wurde darum gebeten die Terminveröffentlichungen zu intensivieren. Radio IN und Brennessel-Redaktion baten um Zusendung von Material per E-Mail.

Herr Braun berichtet weiterhin über seinen Besuch und Eindruck bei verschiedenen Veranstaltungen und hielt Rücksprache mit den Verantwortlichen. Das Frühjahrskonzert war sehr gelungen, aber schlechte Akustik. Kinovorstellung u. Betriebsbesichtigung der Fa. Knauf waren sehr gut besucht. Beim Tanz im Hertlein werden die Teilnehmer immer weniger. Die Änderung des Termins auf Samstag geht nicht. Im Programm soll die Veranstaltung als Ü-60 Tanz bezeichnet werden.

Herr Leupold sucht für die Zeit vom 15. Mai bis 31. Juli 2024 eine Vertretung. Herr Wilsch, Herr Hoyer, Frau Gomez und Herr Leupold werden das intern regeln.

4. Planung der Veranstaltungen und Projekte für Mai 2024 und anstehende Jahrestermine

Da Programm Mai 2024 wird mit 1.000 Stück gedruckt, davon sind 300 für die Messe gedacht. Es erfolgt weiterhin eine Veröffentlichung per WhatsApp und per E-Mail. Boule findet ab Mai wieder auf dem Karlsplatz statt. Die Termine am 09. + 10.04. zur Besichtigung der JVA ND sind ausgebucht. Vorschläge für weitere Betriebsbesichtigungen sind: Stadttheater ND, Fa. Rockwool, Campus ND, Kraftwerk Bittenbrunn, Stadtwerke ND. Es ist besser die Besichtigungen auf ND zu beschränken bzgl. der Anfahrt. Die Busfahrt nach Plankstetten ist ausgebucht. Die nächste Fahrt nach Rosenheim mit der Fa. Spangler wird sogar kostengünstiger, wie geplant. Bei der 1. Radtour gab es 12 Teilnehmer und es hat allen sehr gut gefallen. **Herr Klingenberg** übernimmt nochmals eine Wanderung zu den Mauerner Höhlen mit Termin am 15.05 oder 21.05.24. Der SB könnte sich auch bei der Sternschanzenwanderung an 21.07.24 um 13:30 Uhr einklinken.

Frau Perzmeier verliert alle bisher bekannten Termine im Mai.

Frau Speidel weist auf das Golfturnier Ü 60 am 10.05. ab 10:00 Uhr am Golfplatz Ziegler hin. Teilnahme für jeden mit Platzreife möglich. Anmeldung bei Ziegler, ab 13:00 Uhr Siegerehrung mit Urkunden vom OB. Möglichkeit zum Essen in „Lucio's Pizzeria. Es sind 40 Plätze reserviert.

5. Finale Planung der Messe „Gesund und Aktiv“ am 27./28. April

Radtourenprogramme und Monatsprogramm des SB, sowie die neue Infobroschüre werden ausgelegt. Ein neuer Rollup-Ständer ist da, **Herr Braun** bringt SB-T-Shirts mit, wer will kann sie tragen. Es liegt ein Notizblock aus, in dem alle Anfragen der Besucher (mit Namen und Anschrift) notiert werde, um sie später zu beantworten. **Frau Speidel** hat 16 vergrößerte Bilder von SB-Aktivitäten für die Stellwand und besorgt noch Süßigkeiten. Frage: Ist die Stellwand vorhanden?

6. Berichte aus den sozialen Gremien

1.) **Pflege: Herr Weiß** berichtet, dass noch ein persönliches Gespräch mit **Herrn Kutz** erfolgt, dann wird der Bericht fertig gestellt, dieser soll aber gegenüber dem Stadtrat nicht nur vorgestellt werden sondern ein Anforderungsantrag gestellt werden.

Herr Braun möchte die Fertigstellung aller Berichte abwarten und dann erst evtl. in zwei Monaten beim Stadtrat vorstellig werden.

2.) **Teilhabe Soziales und Barrierefreiheit: Herr Wilsch** berichtet, dass am 17.04. im Bürgerhaus ein zweites Treffen des Gremiums stattfindet. Sprecherin ist **Frau Weickum**.

3.) **Wohnen und Versorgungsinfrastruktur: Herr Winter** wird nach der Fahrt nach Königsbrunn einen Plan erstellen.

Um in der Öffentlichkeit als SB präserter zu sein, stellt **Frau Kieler-Winter** ihre Idee für einen Projektnachmittag vor. Dieser Vorschlag ist dem Protokoll beigefügt. Termin und Veranstaltungsort werden noch festgelegt.

7. Verschiedenes, sonstige Anregungen und Vorschläge

Herrn Braun berichtet, dass er vom Verschönerungsverein angesprochen wurde, dass die Pflege des Kneippbeckens am Finkenstein in Kooperation mit dem SB einstmals vereinbart war. Auf Nachfrage bei langjährigen SB-Mitglieder ist davon nichts bekannt, der SB hat damit nichts zu tun.

Herr Andreas Müller bietet Herrn Braun an, übergangsweise die Utensilien des SB nach der Messe in seinem Büro zu lagern.

Frau Appel möchte wissen, ob es keine zentrale Stelle gibt für Anliegen wie Sammeltaxi, Rufbus und ähnliches gibt. Es wird erklärt, dass es keine übergreifende Ansprechstelle gibt.

Seite 3 zum Protokoll vom 08. April 2024

Frau Speidel hat mit **Frau Kieler-Winter** den Seniorennachmittag in der Apostelkirche besucht. Für ihr Freilufttraining sucht sie einen Stellvertreter.

Herr **Andreas Müller** gibt bekannt, dass am 17.05.24 von 14:00 bis 17:00 Uhr ein Pedelectraining für Senioren auf dem Verkehrsübungsplatz der Wilhelm-Frankl-Kaserne stattfindet.

Herr Hamp vom Donaukurier bittet darum alle Terminankündigungen und Monatsprogramme wöchentlich der Redaktionsleitung vorzulegen, ebenfalls wo die Flyer ausliegen.

Da keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen schließt **Herr Braun** die Sitzung um 15:15 Uhr, verabschiedet sich von den Mitgliedern, den Mitarbeitern und Gästen, dankt für die rege Teilnahme und freut sich auf eine weitere gute Zusammenarbeit.

Seniorenbeirat der Stadt Neuburg



Christian Braun
1. Vorsitzender



Gudrun Perzlmeier
Schriftführerin